

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Центральной комиссии Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов

1 июля 2015 г. № 19

Об утверждении Примерного сценария тренинга для членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь

В соответствии со статьей 33 Избирательного кодекса Республики Беларусь Центральная комиссия Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов (далее – Центральная комиссия) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Примерный сценарий тренинга для членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – Примерный сценарий тренинга).

2. Поручить организационно-правовому отделу доработать текст Примерного сценария тренинга с учетом поступивших замечаний и предложений членов Центральной комиссии.

3. Поручить отделу по обеспечению деятельности Центральной комиссии:

3.1. выполнить необходимую работу по изданию брошюры с текстом Примерного сценария тренинга;

3.2. обеспечить брошюрой организаторов выборов;

3.3. разместить текст Примерного сценария тренинга на официальном сайте Центральной комиссии в глобальной компьютерной сети Интернет.

Председатель комиссии

Л.М. Ермошина

Секретарь комиссии

Н.И. Лозовик

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Центральной  
комиссии Республики Беларусь  
по выборам и проведению  
республиканских референдумов  
01.07.2015 № 19

**ПРИМЕРНЫЙ СЦЕНАРИЙ ТРЕНИНГА  
ДЛЯ ЧЛЕНОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ ПО  
ВЫБОРАМ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

МИНСК

2015

**ТЕМА ТРЕНИНГА:** «Свободные, демократичные выборы – прозрачные процедуры».

**ЦЕЛЬ ОБУЧЕНИЯ:** На основе моделирования и разрешения ситуаций, которые могут возникнуть на участке для голосования, выработать практические навыки у членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (далее – участковые комиссии) по реализации требований избирательного законодательства, обеспечению демократичности и транспарентности избирательного процесса, открытости и прозрачности подсчета голосов и установления результатов голосования.

**ОРГАНИЗАТОРЫ ТРЕНИНГА:** районные, городские (в городах областного подчинения), районные в городе комиссии по выборам Президента Республики Беларусь (далее – территориальные комиссии).

**УЧАСТНИКИ ТРЕНИНГА:** руководители и члены участковых комиссий, расположенных на территории района, города областного подчинения, района в городе. При проведении тренинга вправе присутствовать наблюдатели, представители СМИ.

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ:** деловая игра.

**МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕНИНГА:** помещение для голосования на одном из участков для голосования.

**ОБОРУДОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЫ И ДОКУМЕНТЫ:** весь набор оборудования, материалов и документов, необходимый для проведения голосования на участке для голосования.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ:** до 6 октября 2015 года. Областные, Минская городская комиссии по выборам Президента Республики Беларусь представляют график проведения тренингов в Центральную комиссию Республики Беларусь по выборам и проведению республиканских референдумов (далее – Центральная комиссия) до 15 сентября 2015 года.

## 1. ПОДГОТОВКА ТРЕНИНГА

Для того, чтобы тренинг был эффективным, необходимо подготовить детальный план его проведения, в котором рекомендуется предусмотреть следующие позиции:

**1.1. Разработку СОБСТВЕННОГО сценария тренинга** с учетом опыта проведения выборов в районе (городе). За основу может быть взят предлагаемый примерный сценарий.

### 1.2. Выбор помещения для проведения тренинга

Помещение должно быть просторным, вмещающим всех участников тренинга и позволяющим моделировать полномасштабную работу участковой комиссии.

### 1.3. Оборудование помещения для проведения тренинга

Помещение условно разделяется на два сектора:

- сектор № 1, в котором работает участковая комиссия;
- сектор № 2, в котором размещаются участники тренинга.

**Сектор № 1** оборудуется как помещение для голосования в соответствии с требованиями избирательного законодательства (см. Пособие Центральной комиссии для членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь). Здесь размещаются рабочие места (столы и стулья) для членов участковой комиссии, наблюдателей, устанавливаются ящики трех видов (для голосования в день выборов на участке для голосования, для досрочного голосования и для голосования по месту нахождения избирателей), кабины для голосования, сейф (имитация сейфа).

В этом секторе оборудуется информационный стенд, на котором размещается информация о гипотетических кандидатах в Президенты (общий плакат) и образец заполнения бюллетеня.

**В секторе № 2** устанавливаются стулья для участников тренинга, которые будут не пассивными слушателями, а выполнять функции экспертов и, в зависимости от ситуации, будут играть роли избирателей, наблюдателей, представителей СМИ, нарушителей общественного порядка, милиционеров и другие роли, предусмотренные сценарием.

### 1.4. Распределение ролей между участниками тренинга

Для проведения деловой игры необходимо:

- определить ведущего – руководителя деловой игры. Им может быть опытный руководитель или член избирательной комиссии, или другой специалист, имеющий опыт подготовки и проведения выборов, способный управлять аудиторией, организовать дискуссию и подвести ее итоги. Руководителя деловой игры следует определить задолго до проведения

тренинга, что позволит ему изучить сценарий и детально продумать план проведения деловой игры;

- определить участников тренинга, которые будут играть роли членов участковой комиссии (5 или 7 чел.). Распределить между ними функции председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии. Целесообразно роли членов участковой комиссии поручить членам реально сформированной комиссии, имеющим опыт проведения выборов;

- распределить между остальными участниками тренинга роли наблюдателей (2–3 чел.), представителей СМИ (1–2 чел.), сотрудника милиции (1 чел.), нарушителей общественного порядка (1–2 чел.) и другие роли, предусмотренные сценарием. Желательно заранее определить участников тренинга, которые будут играть эти роли, чтобы они продумали свое поведение в тех ситуациях, которые будут моделироваться в ходе деловой игры;

- остальным участникам тренинга поручить роли избирателей и по совместительству экспертов. Следует выделить группу избирателей (3–4 чел.), которые будут голосовать досрочно, и группу голосующих по месту нахождения (2–3 чел.), а также избирателей с нарушениями зрения.

### **1.5. Обеспечение участковой комиссии, сформированной в ходе деловой игры, необходимыми документами и материалами**

К началу деловой игры необходимо подготовить:

- список гипотетических избирателей по форме, утвержденной Центральной комиссией. В список в качестве избирателей включаются все участники тренинга;

- бюллетени для голосования. В бюллетень включить фамилии гипотетических кандидатов, которые не ассоциируются с фамилиями реальных кандидатов в Президенты;

- общие плакаты с информацией обо всех гипотетических кандидатах;
- бланки протоколов о досрочном голосовании (5 шт.);
- бланки протоколов о результатах голосования;
- бейджи для участников деловой игры (председатель, заместитель председателя, секретарь, член участковой комиссии, наблюдатель, представитель СМИ, сотрудник милиции, нарушитель общественного порядка и т.д.);

- пакеты (конверты) для упаковывания и опечатывания бюллетеней (неиспользованных, испорченных, недействительных).

Участковая комиссия должна обеспечить условия для голосования избирателей с нарушениями зрения. Для этого на участке необходимо иметь:

- информацию о гипотетических кандидатах, отпечатанную шрифтом Брайля (имитация);
- специальный трафарет, с помощью которого незрячие избиратели смогут самостоятельно заполнить бюллетень (имитация);
- увеличительное устройство (лупу), с помощью которого слабовидящие граждане смогут самостоятельно прочитать содержание бюллетеня, отпечатанного обычным шрифтом и заполнить его.

Участковая комиссия должна быть обеспечена другими документами в соответствии с рекомендациями Центральной комиссии (Конституция Республики Беларусь, Избирательный кодекс Республики Беларусь (далее – Избирательный кодекс), постановления Центральной комиссии, Пособие Центральной комиссии для членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь и др.).

Для участников тренинга, которые будут выступать в роли избирателей, необходимо изготовить документы (имитация), удостоверяющие личность избирателя (паспорт, пенсионное удостоверение, студенческий билет и др.).

Роли наблюдателей и представителей СМИ могут играть реальные наблюдатели, аккредитованные при участковой комиссии, и журналисты, присутствующие на тренинге.

Тренинг рекомендуется провести в течение одного дня **в три этапа**:

1. досрочное голосование;
2. голосование в день выборов (на участке и по месту нахождения избирателей);
3. подсчет голосов и установление результатов голосования.

## **2. ДОСРОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ**

Моделируется ситуация по состоянию на 10<sup>00</sup> 6 октября 2015 года.

Все участники тренинга находятся в секторе № 2.

Руководитель деловой игры приглашает председателя, заместителя председателя и секретаря участковой комиссии занять места для членов участковой комиссии в секторе № 1 и совершить действия, необходимые для начала досрочного голосования. Руководитель объявляет, что при этом могут присутствовать наблюдатели и представители СМИ.

Руководитель деловой игры задает вопросы участникам тренинга:

**Вопрос участникам тренинга:** Какие действия должна совершить комиссия в начале досрочного голосования?

**Правильный ответ:** Опечатать (опломбировать) ящик для голосования, подготовить список избирателей (2 экземпляра) и бюллетени для голосования.

**Вопрос участникам тренинга:** Вправе ли председатель, его заместитель и секретарь комиссии совершать эти действия?

**Правильный ответ:** Ящик печатывается (опломбируется) в присутствии не менее 2/3 состава комиссии. Если комиссия сформирована в составе 5 человек – присутствующие руководители комиссии (председатель, его заместитель и секретарь) вправе печатывать ящик, если состав комиссии более указанного количества – нет.

Руководитель деловой игры отмечает, что даже в том случае, когда председатель, его заместитель и секретарь комиссии вправе опечатать (опломбировать) ящик, будет более правильным делать это в присутствии всех членов комиссии и приглашает занять места **в секторе № 1** всех членов участковой комиссии.

Члены участковой комиссии занимают свои рабочие места в секторе № 1 и под руководством председателя комиссии и с его комментариями демонстрируют действия, необходимые для начала досрочного голосования:

- проверяют ящик для голосования, показывают присутствующим, что он пуст, и председатель комиссии печатывает его (опломбирует, если планируется опломбирование ящиков, в частности, одноразовыми пластиковыми пломбами);
- определяют очередность (график) работы членов комиссии во время досрочного голосования (досрочное голосование проводится в период с 6 по 10 октября с 10 до 14 часов и с 16 до 19 часов в присутствии не менее двух членов комиссии);
- определяют порядок подписания бюллетеней (на оборотной стороне бюллетеня, выдаваемого избирателю, должны быть подписи не менее двух членов комиссии);
- председатель комиссии выдает членам комиссии, работающим в первую смену, список избирателей и часть бюллетеней.

Комиссия готова принять первых избирателей.

Все действия выполняются участниками деловой игры так, как это будет в реальной обстановке в первый день досрочного голосования.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга высказать свои замечания и предложения по процедуре открытия участка для досрочного голосования, дать оценку действиям членов комиссии.

## 2.2. Ход досрочного голосования

Руководитель деловой игры просит избирателей, которые по каким-либо причинам не будут находиться в день выборов по месту жительства, проголосовать досрочно.

Демонстрируется организация досрочного голосования. Участники деловой игры, получившие роли досрочно голосующих избирателей, подходят к столу выдачи бюллетеней, предъявляют паспорта (другие документы, при предъявлении которых в соответствии с постановлением Центральной комиссии избирателю, включенному в список избирателей, выдается бюллетень для голосования), получают бюллетени, расписываются и ставят дату досрочного голосования в списке избирателей, проходят в кабину, заполняют бюллетени и опускают их в ящик для досрочного голосования.

## 2.3. Завершение каждого периода и каждого дня досрочного голосования

Руководитель деловой игры задает вопросы участникам тренинга:

**Вопрос участникам тренинга:** Какими действиями завершается утренний период (10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>) досрочного голосования?

### **Правильный ответ:**

- по окончании времени утреннего периода досрочного голосования (14 часов) председатель участковой комиссии или его заместитель заклеивает прорезь для опускания бюллетеней в ящике для голосования листом бумаги;
- председатель или заместитель председателя и член участковой комиссии ставят подписи на этом листе;
- список избирателей и неиспользованные бюллетени убираются в сейф;
- если в перерыве между утренним и вечерним голосованием в помещении для досрочного голосования члены комиссии не дежурят, то помещение сдается под охрану сотруднику милиции или на пульт охраны (в случае оборудования помещения для голосования средствами охранной сигнализации).

**Вопрос участникам тренинга:** Какими действиями завершается каждый день досрочного голосования?

### **Правильный ответ:**

- по окончании времени проведения досрочного голосования (19 часов) председатель участковой комиссии или его заместитель заклеивает прорезь для опускания бюллетеней в ящике для голосования листом бумаги;



- председатель или заместитель председателя и член участковой комиссии ставят подписи на этом листе;
- председатель или заместитель председателя участковой комиссии составляет протокол о ходе досрочного голосования. Копия протокола вывешивается в помещении участковой комиссии и должна находиться в доступном для всеобщего ознакомления месте;
- список избирателей и неиспользованные бюллетени убираются в сейф;
- помещение сдается под охрану сотруднику милиции или на пульт охраны (в случае оборудования помещения для голосования средствами охранной сигнализации).

Члены участковой комиссии демонстрируют вышеуказанные действия.

\*\*\*

*Руководитель предлагает смоделировать ситуации, возможные при досрочном голосовании, членам комиссии принять по ним решения, а всем участникам тренинга проанализировать их.*

**СИТУАЦИЯ 1.** В помещение для голосования пришел гражданин, который предъявил выписку из протокола заседания комитета районной организации Коммунистической партии Беларуси о направлении его наблюдателем на этот участок, просит аккредитовать его и разрешить наблюдать за досрочным голосованием. Председатель участковой комиссии объяснил ему, что если наблюдатель будет аккредитован сегодня, то он имеет право приступить к наблюдению только на следующий день, т.е. завтра. Но для регистрации нужно представить документ, подтверждающий, что гражданин является членом Коммунистической партии Беларуси. Гражданин сообщил, что он беспартийный. Председатель комиссии выразил сожаление и объяснил гражданину, что в данной ситуации комиссия не имеет правовых оснований для аккредитации гражданина наблюдателем.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга проанализировать ситуацию и дать оценку решению, принятому председателем комиссии.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Председатель комиссии дважды принял неправильное решение.

1. Избирательное законодательство позволяет политическим партиям направлять наблюдателями не только членов своих организаций, но и лиц, не являющихся членами партии.

2. Наблюдатель может приступить к наблюдению за выборами на участке сразу после аккредитации.

**СИТУАЦИЯ 2.** В помещении для досрочного голосования находятся два члена участковой комиссии и наблюдатель. Один из членов комиссии ненадолго вышел из помещения для голосования. В это время приходит избиратель, включенный в список, и предъявляет паспорт. Член комиссии выдает ему бюллетень и предоставляет возможность проголосовать. Наблюдатель делает замечание, что один член комиссии не вправе проводить досрочное голосование. Член комиссии возразил, что никакого нарушения он не совершил, т.к. наблюдатель сам видел, что голосование на участке проводится двумя членами комиссии. Второй член комиссии отсутствовал всего лишь несколько минут, а избиратель ждать не мог.

Кто прав в этой ситуации?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Наблюдатель прав, поскольку в соответствии со статьей 53 Избирательного кодекса досрочное голосование осуществляется в присутствии не менее двух членов комиссии.

**СИТУАЦИЯ 3.** 6 октября в 11<sup>00</sup> гражданин передал председателю комиссии заявление своей матери следующего содержания: «Я, Землякова Антонина Федоровна, инвалид второй группы, по состоянию здоровья не могу прийти на участок для голосования и прошу до 10 октября организовать для меня голосование на дому, т.к. 10 октября я направляюсь в больницу для проведения сложной операции. Если по каким-либо причинам вы не сможете организовать голосование на дому в указанный срок, я доверяю проголосовать за меня своему сыну Землякову Павлу Николаевичу и передаю ему свой паспорт».

Руководитель деловой игры просит участников тренинга дать совет, как поступить комиссии в этой ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Голосование по месту нахождения избирателя в период досрочного голосования не проводится.

Голосование за других лиц не допускается.

**СИТУАЦИЯ 4.** 9 октября в 18<sup>00</sup> на участок для голосования прибыли главный редактор одной из немецких газет и журналист белорусской FM-радиостанции. Представитель немецкого издания предъявил председателю комиссии удостоверение сотрудника газеты и документ о его аккредитации в Республике Беларусь, выданный Министерством иностранных дел Беларуси, а корреспондент белорусского радио – свое удостоверение журналиста. Сотрудники данных СМИ попросили председателя рассказать о ходе голосования на участке, ответить на некоторые вопросы и разрешить им провести фото- и видеосъемку.

Председатель комиссии сказал журналистам, что они должны получить аккредитацию Центральной комиссии, а т.к. у представителя

немецкой прессы ее нет, то председатель на его вопросы отвечать не будет. Председатель согласился ответить на вопросы белорусского журналиста, но проводить фото- и видеосъемку без согласования с территориальной комиссией не разрешил.

Руководитель деловой игры предлагает участникам тренинга дать оценку решению председателя комиссии.

**ПРАВИЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ.** Рассказать о ходе голосования на участке, ответить на вопросы и разрешить провести фото- и видеосъемку обоим журналистам.

Представители средств массовой информации освещают подготовку и проведение выборов Президента Республики Беларусь в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Корреспонденты иностранных средств массовой информации осуществляют свою деятельность на основании аккредитационного удостоверения (карточки), выданного Министерством иностранных дел Республики Беларусь, корреспонденты белорусских СМИ – удостоверения, выданного редакцией СМИ.

Согласования по выполнению журналистами своих профессиональных обязанностей на участке для голосования с территориальной комиссией не требуется.

**СИТУАЦИЯ 5.** На четвертый день досрочного голосования на участок для голосования прибыл наблюдатель от Партии БНФ. После того, как наблюдатель был аккредитован и приступил к наблюдению, он сказал председателю комиссии, что по уважительной причине не смог наблюдать за голосованием с первого дня и попросил дать ему информацию о количестве проголосовавших за истекшие три дня. Председатель комиссии обратил его внимание на то, что наблюдатель должен наблюдать происходящее на участке, а не проверять работу участковой комиссии, и у наблюдателя нет права требовать у комиссии отчет о работе за предыдущие дни.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга разобраться в данной ситуации.

**ПРАВИЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ.** Формально председатель прав. Но, проводя выборы открыто и гласно, комиссия информирует граждан о ходе досрочного голосования, ежедневно вывешивая в помещении для голосования соответствующие протоколы. Это информация для всех граждан. Поэтому будет более правильным, если председатель даст наблюдателю информацию о количестве проголосовавших за истекшие три дня. Это предотвратит возможный конфликт между наблюдателем и комиссией.

**СИТУАЦИЯ 6.** Гражданин в установленном законом порядке был направлен группой граждан наблюдателем на участок для голосования и на заседания участковой комиссии и был аккредитован наблюдателем при участковой комиссии в первый день досрочного голосования.

После аккредитации он остался в помещении участковой комиссии и присутствовал при голосовании семейной пары. Затем вышел из помещения вместе с этими избирателями, попросил их предъявить ему паспорта и начал им задавать вопросы о том, за кого они голосовали и чем руководствовались при выборе конкретного кандидата. Член участковой комиссии сделал замечание наблюдателю, однако данный наблюдатель с аналогичными вопросами в дальнейшем также обратился к нескольким избирателям.

Когда его пригласили на заседание комиссии и попросили объяснить такое поведение, наблюдатель не отрицал указанных фактов. При этом он мотивировал свои действия необходимостью всестороннего наблюдения за порядком голосования: ему необходимо было удостовериться, что в голосовании приняли участие избиратели данного участка для голосования.

Принимая во внимание вышеизложенное, участковая комиссия посчитала необходимым лишить указанного наблюдателя аккредитации.

Правомерно ли решение комиссии в данном случае?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ:** Да, правомерно. Права наблюдателя, определенные в части пятой статьи 13 Избирательного кодекса, не подлежат расширительному толкованию. Данной нормой не предусмотрено право наблюдателя проверять паспорта избирателей. Что касается выяснения мнения избирателей о том, как и за кого они голосовали, то такие действия со стороны наблюдателя являются незаконными. Согласно части шестой статьи 13 Избирательного кодекса наблюдатель не вправе вести опросы граждан, прибывших для голосования и проголосовавших. В соответствии с законодательством право на проведение опросов общественного мнения по вопросам выборов предоставлено организациям, которые в установленном законом порядке прошли аккредитацию в Комиссии по опросам общественного мнения при Национальной академии наук Беларуси и получили соответствующее свидетельство.

**СИТУАЦИЯ 7.** Наблюдатель предлагает, чтобы на листе, которым заклеивается прорезь для опускания бюллетеней в ящике для голосования, поставили свои подписи все члены участковой комиссии и наблюдатели. Кроме этого, наблюдатель изъявил желание дежурить ночью на участке вместе с сотрудником милиции и предложил присоединиться к ним кого-либо из членов комиссии.

Как должен отреагировать на эти предложения председатель комиссии?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ:**

1. Избирательным кодексом определено, что подписи на листе ставят председатель или заместитель председателя и член участковой комиссии.

2. Избирательный кодекс содержит исчерпывающий перечень полномочий наблюдателя и члена участковой комиссии. Охрана помещения для голосования не входит в данный перечень. Эта функция возлагается на сотрудника милиции.

### **3. ГОЛОСОВАНИЕ В ДЕНЬ ВЫБОРОВ**

*(на участке и по месту нахождения избирателей)*

В помещении для голосования моделируется ситуация на участке для голосования до его открытия 11 октября 2015 года.

Накануне дня выборов (10 октября) или в день выборов до открытия участка для голосования (11 октября до 8<sup>00</sup>) проводится заседание участковой комиссии, на котором:

- определяется алгоритм работы комиссии при организации голосования и подсчете голосов;
- председатель комиссии распределяет обязанности между членами комиссии и устанавливает график работы;
- проверяется наличие необходимого для голосования оборудования, в том числе и для обеспечения самостоятельного голосования избирателей с нарушениями зрения, материалов и документов;
- определяется порядок подписания членами комиссии бюллетеней.

**11 октября перед открытием участка для голосования:**

- проверяются и опечатываются (опломбируются) ящики для голосования (стационарный и для голосования на дому);
- в поле зрения членов комиссии и наблюдателей выставляется ящик, который использовался при досрочном голосовании. Лист, которым заклеена прорезь для опускания бюллетеней в этом ящике, не снимается;
- председатель выдает членам комиссии список избирателей и бюллетени;

- председатель комиссии приглашает избирателей голосовать.

Участники тренинга, играющие роли избирателей, голосуют.

\*\*\*

*Далее можно смоделировать ситуации, возникающие при проведении голосования, членам комиссии принять по ним решения, а всем участникам тренинга проанализировать их.*

**СИТУАЦИЯ 8.** Комиссия старалась создать праздничную обстановку в помещении для голосования, ярко и красочно оформила информационный стенд, кабины для голосования, подобрала мебель, а также вазоны с крупными экземплярами домашних цветов, которые органично дополнили интерьер помещения.

Наблюдатель попросил председателя комиссии отодвинуть цветы в сторону, т.к. они мешают ему наблюдать за процессом голосования, поскольку закрывают ящик для голосования. Председатель комиссии разъяснил наблюдателю, что интерьер помещения тщательно продуман, и выбран самый оптимальный вариант. Цветы нельзя отодвинуть, т. к. они закроют Государственный флаг Республики Беларусь. Наблюдатель заявил, что комиссия ущемляет его права и настаивает на своей просьбе.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга разобраться в данной ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Просьба наблюдателя правомерна и должна быть выполнена. Наблюдатель должен иметь возможность реально наблюдать весь процесс голосования. Столы для выдачи бюллетеней, кабины и ящики для голосования должны быть в поле зрения наблюдателя.

**СИТУАЦИЯ 9.** Пожилой мужчина и его внучка, включенные в список избирателей, вместо паспортов предъявили пенсионное удостоверение и студенческий билет. Комиссия выдала им бюллетени и позволила вместе зайти в кабину для тайного голосования.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга оценить правомерность действий членов участковой комиссии.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Бюллетень выдается избирателю, включенному в список, при предъявлении паспорта гражданина Республики Беларусь или иного документа, определяемого Центральной комиссией. Постановлением Центральной комиссии пенсионное удостоверение и студенческий билет отнесены к документам, при предъявлении которых избирателю выдается бюллетень.

Нахождение внучки в одной кабине с дедушкой правомерно только в том случае, если он не может самостоятельно заполнить бюллетень.

**СИТУАЦИЯ 10.** Гражданин Громов В.А. предъявил членам участковой комиссии свой паспорт, в котором имеется отметка о его регистрации вне территории участка для голосования, и заявил о своем желании проголосовать. В списке избирателей его фамилия не значится. Громов В.А. пояснил, что он поселился на территории участка три дня назад и не успел зарегистрироваться по новому месту жительства.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга ответить, может ли гражданин Громов В.А. проголосовать на данном участке.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Если гражданин представил, в том числе в день голосования, в участковую комиссию документы, удостоверяющие личность и подтверждающие постоянное или временное проживание на территории данного участка, то он включается участковой комиссией в список избирателей этого участка. При отсутствии указанных документов участковая комиссия не имеет правовых оснований для включения гражданина в список избирателей и соответственно для выдачи ему бюллетеня для голосования.

В данном случае одного заявления гражданина Громова В.А. о том, что он проживает на территории участка, недостаточно.

**СИТУАЦИЯ 11.** В помещении для голосования присутствует сотрудник милиции. Он сидит рядом с наблюдателями и следит за происходящим в помещении. Один из наблюдателей заявляет председателю комиссии, что присутствие милиционера на участке оказывает психологическое воздействие на избирателей, они боятся голосовать за оппозиционных кандидатов. Наблюдатель указывает, что обстановка на участке спокойная, присутствие милиционера на участке не предусмотрено Избирательным кодексом и требует, чтобы председатель удалил милиционера с участка и приглашал его только в том случае, если потребуется его помощь.

Руководитель деловой игры просит участников тренинга дать совет, как поступить председателю комиссии в данной ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Сотрудник милиции обязан обеспечивать общественный порядок на участке и безопасность участников выборов. Где ему находиться, определяет он сам и председатель комиссии.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ГОЛОСОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ С НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ**

На президентских выборах 2015 года впервые создаются условия для **САМОСТОЯТЕЛЬНОГО** голосования избирателей с нарушениями зрения.

Во время деловой игры моделируется ситуация голосования незрячего избирателя и детально анализируется каждый этап ее разрешения:

- незрячий избиратель прибывает в помещение для голосования и подходит к столу выдачи бюллетеней;
- избиратель предъявляет паспорт или другой документ, на основании которого выдается бюллетень для голосования;
- член комиссии напоминает незрячему избирателю о возможности проголосовать самостоятельно, без помощи других лиц, с использованием трафарета;
- при желании голосовать самостоятельно избиратель одновременно с бюллетенем получает трафарет, расписывается в списке избирателей;
- член комиссии разъясняет ему порядок голосования и рассказывает, как пользоваться трафаретом, помогает правильно вложить бюллетень в трафарет;
- член комиссии предоставляет избирателю для ознакомления информацию о кандидатах в Президенты Республики Беларусь, выполненную шрифтом Брайля, а затем избиратель проходит в кабину, где, используя трафарет, самостоятельно заполняет бюллетень и снимает с него трафарет;
- при выходе избирателя из кабины член комиссии забирает у него трафарет;
- избиратель опускает бюллетень в ящик для голосования.

Следует иметь в виду, что желание незрячего избирателя проголосовать с помощью трафарета не исключает его права находиться в кабине для голосования с сопровождающим лицом или воспользоваться при заполнении бюллетеня помощью другого избирателя, находящегося в помещении.

Одновременно в указанной ситуации моделируются действия по оказанию помощи в передвижении незрячему избирателю, прибывшему без сопровождения (вход в помещение для голосования – стол выдачи бюллетеней – кабина для голосования – ящик для голосования – выход). Эту помощь избирателю может оказать член участковой комиссии.



Руководитель тренинга обращает внимание участников на необходимость корректного и деликатного общения с незрячим человеком (подойти и представиться ему, слегка прикоснувшись; предложить помощь в передвижении, подставив согнутую в локте руку; помочь сесть на стул, положив его руку на спинку предлагаемого стула и т.п.).

\*\*\*

*Руководитель предлагает смоделировать ситуации, возможные при голосовании незрячих избирателей, а также слабовидящих избирателей с помощью лупы. Участники принимают по ним решения.*

**СИТУАЦИЯ 12.** Незрячий избиратель попросил члена комиссии оказать ему практическую помощь в работе с бюллетенем и трафаретом. Член комиссии дал разъяснения избирателю, сопровождая их практическими действиями. Он вложил бюллетень в трафарет, рассказал, как с помощью трафарета найти в бюллетене строчку с фамилией кандидата и как поставить в бюллетене знак в квадрате против фамилии кандидата. Затем вручил трафарет с вложенным бюллетенем избирателю и довел его до кабины для голосования. Избиратель зашел в кабину, а член комиссии вернулся на свое рабочее место за столом.

Наблюдатель заявил, что член комиссии нарушил закон – он не имеет права оказывать избирателям практическую помощь.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Член комиссии не нарушил закон. Он не имеет права оказывать помощь избирателю при заполнении бюллетеня. А в данном случае он помог избирателю подготовиться к голосованию, показал, как заполнять бюллетень, не указывая при этом за кого голосовать. Голосование, т.е. заполнение бюллетеня, избиратель осуществлял самостоятельно.

**СИТУАЦИЯ 13.** Избиратель, имеющий проблемы со зрением, пришел на участок с сопровождающим его другом, обладающим хорошим зрением. Они получили бюллетени и хотели вместе зайти в кабину для голосования. Председатель комиссии заявил, что на участке созданы условия для голосования лиц с нарушениями зрения, поэтому в кабину нужно заходить по одному и каждый должен заполнять бюллетень самостоятельно. Избиратель настаивает на том, что он при заполнении бюллетеня имеет право воспользоваться помощью своего друга.

Как разрешить этот конфликт?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Создание условий для самостоятельного голосования избирателей с нарушениями зрения не лишает их права пользоваться помощью других лиц. Даже получив трафарет или лупу для заполнения бюллетеня, избиратель может пригласить в кабину другое лицо для оказания помощи в заполнении бюллетеня.

## ***ОРГАНИЗАЦИЯ ГОЛОСОВАНИЯ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ (НА ДОМУ)***

Председатель участковой комиссии объявляет, что в комиссию поступили заявки избирателей о голосовании **по месту нахождения (на дому)**.

Моделируется и демонстрируется организация голосования по месту нахождения:

- определяются два члена комиссии, которые будут проводить голосование по месту нахождения;
- данные об избирателях, голосующих по месту нахождения, выписываются из основного списка в отдельный вкладной лист;
- составляется ведомость выдачи бюллетеней для голосования по месту нахождения избирателей;
- члены комиссии, организующие голосование по месту нахождения избирателей, получают вкладной лист, бюллетени согласно ведомости и направляются к избирателям.

Руководитель предлагает участникам тренинга, которым определена роль избирателей, голосующих по месту нахождения, приступить к голосованию.

***При этом можно смоделировать и разрешить следующие ситуации:***

**СИТУАЦИЯ 14.** Наблюдатель указал председателю комиссии, что в соответствии с законодательством голосование по месту нахождения проводится по просьбе избирателей, которые по состоянию здоровья или по другим уважительным причинам не смогут в день выборов прийти в помещение для голосования, и попросил представить документы, подтверждающие, что причина у избирателей уважительная. Кроме этого, он изъявил желание присутствовать при голосовании по месту нахождения избирателей.

Председатель ответил, что голосование организует участковая комиссия и наблюдатель не вправе вмешиваться в этот процесс. Все необходимые документы у комиссии есть, но показывать их он не станет, и члены комиссии, организуя голосование на дому, брать с собой наблюдателя не будут.

Руководитель деловой игры спрашивает у участников тренинга, кто прав в этой ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Никто не имеет права требовать у избирателя какие-либо документы, объясняющие его просьбу проголосовать по месту нахождения. Поэтому председатель поступил правильно, отказав в этом наблюдателю. Но он не прав, заявляя, что такие документы у комиссии есть. Избиратель, подав заявку на голосование по месту нахождения, не должен письменно объяснять причину. Он также не прав в том, что отказал наблюдателю в наблюдении за голосованием по месту нахождения избирателей. Это законодательно установленное право наблюдателя.

Что касается документов, подтверждающих основание голосования на дому, то таким документом является запись в специально составленном списке участковой комиссии. В этот список заносятся просьбы (устные и письменные) как самого избирателя, так и других лиц (родственников, соседей).

**СИТУАЦИЯ 15.** В день выборов после 18 часов наблюдатель заметил отсутствие на участке одного из трех ящиков, предназначенных для голосования на дому. Наблюдатель утверждает, что к 18 часам все три ящика для такого вида голосования должны находиться в помещении участка. Правомерным ли являлось это утверждение?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Отсутствие ящика для голосования по месту нахождения избирателей в день выборов после 18 часов не может рассматриваться как нарушение, поскольку члены участковой комиссии организуют голосование в день выборов, в том числе и по месту нахождения избирателей, до 20 часов.

В данном случае наблюдатель, очевидно, перепутал установленное законом ограничение времени для приема заявок об организации такого вида голосования, которое в день выборов заканчивается в 18 часов, и время окончания голосования на участке.

**СИТУАЦИЯ 16.** Наблюдатель подал в участковую комиссию письменное обращение, в котором предложил рассмотреть на заседании участковой комиссии вопрос о мерах по обеспечению гласности при установлении результатов голосования на участке, а именно, определить, что члены комиссии при подсчете голосов избирателей должны демонстрировать и оглашать отметку в бюллетене для голосования. Председатель комиссии поручил подготовить письменный ответ на это обращение одному из членов участковой комиссии. Является ли нарушением избирательного законодательства такой порядок рассмотрения данного обращения?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** В соответствии с Избирательным кодексом (часть десятая статьи 55) коллегиального рассмотрения требуют только жалобы и заявления о нарушениях при голосовании или подсчете голосов. Иные обращения по поручению председателя участковой комиссии рассматриваются членами комиссии, а ответы на обращения подписываются председателем комиссии или его заместителем.

#### **4. ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ И УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОЛОСОВАНИЯ**

*Моделируется ситуация на 20<sup>00</sup> 11 октября 2015 года.*

В 20<sup>00</sup> председатель комиссии объявляет, что допуск избирателей на участок прекращается, избиратели, находящиеся в помещении, могут проголосовать, и после их ухода закрывает помещение для голосования.

Члены участковой комиссии занимают свои рабочие места.

Наблюдатели занимают места, позволяющие им наблюдать за действиями членов участковой комиссии, но так, чтобы не создавать при этом препятствий их работе.

Участники деловой игры демонстрируют и поясняют все действия по подсчету голосов и установлению результатов голосования.

Процедура подсчета проводится последовательно. Очередной этап можно начинать только после завершения предыдущего.

##### **1-й этап**

- 1.1. подсчет и оглашение числа неиспользованных бюллетеней, их погашение, складывание в пакет (пакеты) и опечатывание;
- 1.2. подсчет и оглашение числа испорченных бюллетеней, складывание в пакет и опечатывание;
- 1.3. установление по списку избирателей общего числа избирателей на участке;
- 1.4. установление по списку избирателей числа избирателей, получивших бюллетени.

Руководитель тренинга акцентирует внимание участников на том, что нельзя вскрывать ящики для голосования, если не подсчитаны и не опечатаны неиспользованные и испорченные бюллетени.

## 2-й этап

- 2.1. вскрытие ящика (ящиков), использовавшегося при досрочном голосовании, подсчет голосов и оглашение результатов подсчета;
- 2.2. вскрытие переносного ящика (ящиков) для голосования, подсчет голосов по находившимся в нем бюллетеням и оглашение результатов подсчета;
- 2.3. вскрытие стационарного ящика (ящиков) для голосования, подсчет голосов по находившимся в нем бюллетеням и оглашение результатов подсчета.

\*\*\*

*Руководитель предлагает смоделировать и разрешить ситуации, которые могут возникнуть при подсчете голосов и установлении итогов голосования.*

**СИТУАЦИЯ 17.** При подсчете бюллетеней обнаружено адресованное председателю райисполкома обращение избирателя по поводу раздельного сбора мусора. Председатель комиссии проинформировал членов комиссии о содержании обращения и с согласия членов комиссии выбросил его как не имеющее отношение к выборам.

Правильно ли поступил председатель комиссии?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Если решение вопроса, изложенного в обращении, в том числе поступившего в день выборов, не относится к компетенции участковой комиссии, то данное обращение необходимо зарегистрировать и направить в соответствующий государственный орган, иную организацию (должностному лицу), уведомив об этом заявителя. Следовательно, обращение, обнаруженное в ящике для голосования, необходимо зарегистрировать и направить председателю райисполкома, уведомив об этом заявителя.

**СИТУАЦИЯ 18.** При подсчете голосов был обнаружен бюллетень, в котором содержались две отметки шариковой ручкой: одна – в квадрате напротив фамилии одного из кандидатов, а вторая – в квадрате напротив строки «Против всех кандидатов». Вопрос о действительности этого бюллетеня комиссия поставила на голосование и признала его недействительным.

Правильно ли поступила комиссия?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Бюллетень является недействительным (часть восьмая статьи 55 Избирательного кодекса – наличие знаков более чем в одном квадрате), и вопрос о его действительности не требуется

ставить на голосование, а следует сразу отложить в стопку с недействительными бюллетенями.

**СИТУАЦИЯ 19.** Наблюдатели заявляют, что находятся далеко от стола, на котором подсчитываются бюллетени, не видят процесса подсчета и заняли места ближе к столу. Председатель вернул их на прежнее место и предупредил, что удалит их из помещения, если они будут подходить ближе.

Руководитель деловой игры спрашивает у участников тренинга, как бы они поступили в данной ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Наблюдатели должны не только присутствовать при подсчете голосов, но иметь реальную возможность наблюдать процедуру подсчета. Поэтому председатель комиссии не должен игнорировать их просьбу. В зависимости от конкретных условий помещения он должен указать наблюдателям место их размещения, откуда они могут обозревать процесс подсчета.

**СИТУАЦИЯ 20.** Фотожурналист, присутствующий при подсчете голосов, начал фотографировать членов комиссии, производящих подсчет. Председатель комиссии заявил, что фотожурналист мешает работе комиссии и должен прекратить съемки, иначе будет удален из помещения участка. Фотожурналист заявил, что выполняет редакционное задание и не отвлекает членов комиссии от их работы. Председатель еще раз предупредил фотожурналиста, что после очередного снимка он будет удален из помещения.

Руководитель деловой игры спрашивает у участников тренинга, как бы они поступили в данной ситуации.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Фотожурналисту не следует мешать проводить съемку. Фотожурналист не нарушает законодательство, поскольку право представителей средств массовой информации на освещение подготовки и проведения выборов предусмотрено Избирательным кодексом.

### **3-й этап**

3.1. установление на заседании комиссии результатов подсчета голосов по каждому из видов голосования;

3.2. занесение данных подсчета голосов в протокол о результатах голосования;

3.3. проверка правильности подсчета голосов;

3.4. оформление и подписание протокола членами участковой комиссии (3 экземпляра);

3.5. рассмотрение (если имеются) особых мнений членов участковой комиссии, обращений о нарушениях при голосовании или подсчете голосов и принятие решений по названным вопросам;

3.6. составление протокола заседания участковой комиссии, подписание его председателем и секретарем комиссии (1 экземпляр);

3.7. изготовление и вывешивание копии протокола участковой комиссии о результатах голосования;

3.8. упаковывание избирательной документации;

3.9. представление протокола о результатах голосования в соответствующую территориальную комиссию и в орган, образовавший участковую комиссию.

*Руководитель обращает внимание участников деловой игры, что после подсчета голосов проводится заседание комиссии и оформляются 2 протокола.*

*1. Протокол заседания комиссии (см. Пособие для членов участковых комиссий по выборам Президента Республики Беларусь (приложение 13) В нем отражаются результаты раздельного и суммарного подсчета голосов, рассмотрения жалоб и заявлений о нарушениях при голосовании или подсчете голосов, особых мнений членов комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.*

*2. Протокол о результатах голосования заполняется по утвержденной Центральной комиссией форме. В него заносятся итоги голосования по участку для голосования. Протокол подписывается председателем, секретарем и всеми членами комиссии.*

**СИТУАЦИЯ 21.** Один из членов участковой комиссии, подписывая протокол о результатах голосования, рядом с подписью сделал запись «имеется особое мнение» и представил председателю участковой комиссии в письменной форме свое особое мнение, в котором указал ряд недостатков, имевших место, по его мнению, при подсчете голосов. Председатель комиссии приложил особое мнение к протоколу участковой комиссии о результатах голосования и доставил эти документы в соответствующую территориальную комиссию.

Правильно ли поступил председатель участковой комиссии?

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Нет. Особое мнение следует рассмотреть на заседании участковой комиссии, принять по нему решение, а затем эти два документа приложить к протоколу участковой комиссии о результатах голосования и направить все указанные материалы в соответствующую территориальную комиссию.

**СИТУАЦИЯ 22.** К председателю обратились два наблюдателя. Первый попросил выдать ему заверенную председателем копию итогового протокола. Второй – заверить копию, которую он изготовил сам.

Руководитель деловой игры спрашивает у участников тренинга, чья просьба правомерна.

**ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ.** Обе просьбы не основаны на законе. Наблюдатель имеет право изготовить копию протокола участковой комиссии о результатах голосования своими силами и средствами. Законодательством не предусмотрено изготовление комиссией копий протоколов для наблюдателей и заверение копий, изготовленных наблюдателями.

\*\*\*

На завершающем этапе тренинга рекомендуется выделить 20–30 минут для ответов на вопросы, краткого обмена мнениями и подведения итогов.